

Das **Gießener Graduiertenzentrum Kulturwissenschaften (GGK)** bietet allen Promovierenden der Fachbereiche Sozial- und Kulturwissenschaften; Geschichts- und Kulturwissenschaften und Sprache, Literatur, Kultur eine strukturierte kulturwissenschaftliche Doktorandenausbildung. Mit einem exzellenten, forschungsintensiven Umfeld, einem zielgruppengerechten Promotionsprogramm und einer intensiven persönlichen Betreuung bietet das Graduiertenzentrum seinen Doktorandinnen und Doktoranden optimale Promotionsbedingungen und eine maßgeschneiderte Vorbereitung auch auf die Zeit nach der Promotion, sowohl für wissenschaftliche als auch außeruniversitäre Karrieren.

Zur Verstärkung unseres Teams ist ab dem 1. Oktober 2011 eine **halbe** Stelle mit einer/einem

Wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiter (Koordination Career Service & Alumni-Netzwerk)

gemäß § 2 WissZeitVG und § 65 HHG mit Gelegenheit zur eigenen wissenschaftlichen Weiterbildung auf drei Jahre befristet zu besetzen. Bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung nach Entgeltgruppe 13 Tarifvertrag Hessen (TV-H).

Aufgaben: Eigene wissenschaftliche Weiterbildung; hochschuldidaktische Qualifizierung; wissenschaftliche Dienstleistungen in Forschung und Lehre gemäß § 65 HHG; Übernahme von Lehraufgaben am Graduiertenzentrum gemäß der Lehrverpflichtungsordnung des Landes Hessen sowie

- Strategische Positionierung und Weiterentwicklung des Career Service als Kernangebot des Graduiertenzentrums
- Aufbau und Betreuung eines Alumni-Netzwerks des Graduiertenzentrums (inkl. Organisation von Absolventenfeiern, Publikationen für Alumnis, Netzwerk-Events)
- Planung, Koordination und Durchführung der Angebote des Career Service des Graduiertenzentrums (u.a. Workshops zu Berufsfeldern und Berufskompetenzen für KulturwissenschaftlerInnen, jährlicher Karrierekongress, Fortbildungsmaßnahmen für MitarbeiterInnen des Graduiertenzentrums)
- Systematische Pflege und Weiterentwicklung der Kontakte zu externen Lehrbeauftragten sowie der externen Partnerschaften und Netzwerke zur Berufsqualifizierung von DoktorandInnen des Graduiertenzentrums
- Planung und Betreuung aller Kommunikationsangebote des Career Service (u.a. Website und Newsletter)

Anforderungsprofil: Sie verfügen über ein mit sehr gutem Erfolg abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in einem geistes- oder sozialwissenschaftlichen Fach sowie ein exzellentes Dissertationsprojekt, das dem Forschungsprofil des Graduiertenzentrums entspricht und das an der Justus-Liebig-Universität betreut wird oder betreut werden kann.

Hervorragende Kenntnisse in allen Formen wissenschaftlichen Schreibens, fundierte Kenntnisse in den einschlägigen MS-Office-Anwendungen, stilsicheres Deutsch und sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, hohe Kooperations- und

Kommunikationsbereitschaft, freundliches Auftreten in der internen und externen Kommunikation, Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein, Motivation, Organisationstalent und Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten werden erwartet.

Erste Erfahrungen in mindestens einem außeruniversitären, für den Career Service relevanten Berufsfeld (z.B. Personalentwicklung oder -beratung, Unternehmens-/Managementberatung, Wissenschaftsmanagement, Kunst- und Kulturbereich, Kommunikation/Journalismus/Werbung/PR/Verlag, u.a.) sind wünschenswert.

Die Justus-Liebig-Universität Gießen strebt einen höheren Anteil von Frauen im Wissenschaftsbereich an; deshalb bitten wir qualifizierte Wissenschaftlerinnen nachdrücklich, sich zu bewerben. Aufgrund des Frauenförderplanes besteht eine Verpflichtung zur Erhöhung des Frauenanteils. Die Justus-Liebig-Universität versteht sich als eine familiengerechte Hochschule. Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind willkommen.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe des **Aktenzeichens 322/03650/Z** mit den üblichen Unterlagen sowie ein fünfseitiges Exposé Ihres Dissertationsprojektes bis **zum 01.07.2011** (Posteingang) an den **Präsidenten der Justus-Liebig-Universität Gießen, Erwin-Stein-Gebäude, Goethestr. 58, 35390 Gießen**. Bitte füllen Sie zusätzlich auch den Online-Bewerbungsbogen aus (s. dazu <http://gcsc.uni-giessen.de>). Bewerbungen Schwerbehinderter werden - bei gleicher Eignung - bevorzugt. Wir bitten, Bewerbungen nur in Kopie vorzulegen, da diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden.